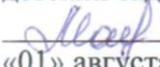


СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО МБДОУ
«Центр развития ребенка–
детский сад № 86 «Электроник»
 Машанова Е.М.
«01» августа 2018 года

Введено в действие
Приказом заведующего МБДОУ
«01» августа 2018 года № 118

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Центр развития ребенка–
детский сад № 86 «Электроник»
 Давлетшина Г.Р.
«01» августа 2018 года

Рассмотрено и утверждено
на заседании Совета родителей
от «26» июля 2018 года
протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка–детский сад №86 «Электроник»
города Набережные Челны Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете родителей (далее – Положение), разработанное в соответствии с ч.4. ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №86 «Электроник» (далее - Детский сад).

1.2. Совет родителей (далее – Совет) создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Детским садом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Совет Детского сада является коллегиальным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Детского сада, педсоветом и другими коллегиальными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет как представительный орган родительской общественности призван содействовать Детскому саду в организации образовательного процесса, социальной защите воспитанников, обеспечении единства педагогических требований к воспитанникам.

1.5. Деятельность Совета родителей регламентируется положением о Совете родителей, которое не может противоречить законодательству и Уставу Детского Сада.

1.6. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Детского сада.

II. Основные задачи и функции Совета родителей

2.1. Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении мероприятий Детского сада.

2.2. Совет родителей имеет следующие полномочия:

- участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников

образовательного процесса;

- привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к организации учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с воспитанниками;
- участие в организации наставничества над воспитанниками и семьями, находящимися в социально-опасном положении

2.3. Совет родителей осуществляет помощь Детскому саду:

- в работе по профориентации воспитанников;
- в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей.

2.4. Контролирует совместно с администрацией Детского сада организацию и качество питания, медицинского обслуживания воспитанников.

2.5. Рассматривает обращения родителей (законных представителей) воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации Детского сада.

2.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации Детского сада по вопросам организации образовательного процесса.

2.7. Координирует деятельность Совета родителей групп.

2.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом Детского сада по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления по вопросам проведения мероприятий Детского сада.

III. Порядок формирования и состав

3.1. Совета Детского сада избирается из числа представителей родителей каждой возрастной группы.

3.2. Состав и количество членов Совета Детского сада утверждается на общем собрании родителей не позднее сентября месяца текущего года из числа представителей родителей каждой возрастной группы.

3.3. Из своего состава члены Совета Детского сада избирают председателя Совета родителей, заместителя председателя, секретаря простым большинством голосов. Председатель Совета родителей работает на общественных началах.

3.4. С правом совещательного голоса в состав Совета родителей входит заведующий Детского сада.

3.5. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей Детского сада могут входить представители Детского сада, общественных организаций, педагогические работники и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей Детского сада в зависимости от повестки дня заседаний.

3.5. Совет Детского сада избирается сроком на один год. Одно и то же лицо может быть членом Совета родителей неограниченное число раз.

3.6. Совет планирует свою работу в соответствии с планом работы Детского сада. План Совета утверждается на заседании Совета родителей.

IV. Права и обязанности

Совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству Детского сада, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) Совета родителей групп;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов Детского сада;
- организации деятельности блока дополнительного платного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Детского сада.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации Детского сада:

- о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей) за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий;
- по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала.

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете родителей;
- план работы Совета;
- планы работы комиссий Совета.

4.8. Выбирать председателя Совета родителей, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- о прекращении полномочий председателя Совета родителей и его заместителя.

4.10. Контролировать качество питания детей и внебюджетное финансирование;

4.11. Заслушивать доклады заведующей о состоянии и перспективах работы и по отдельным вопросам, интересующих родителей.

4.12. Присутствовать по приглашению на педагогических, общих собраниях коллектива, городских конференциях по дошкольному воспитанию.

V. Ответственность Совета

Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Детского сада;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией Детского сада и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

VI. Порядок работы

6.1. Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже трех раз в год. Внеочередные заседания Совета родителей проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

6.2. План работы Совета родителей является составной частью годового плана работы Детского сада.

6.3. Заседание считается правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 численного состава членов Совета родителей.

6.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей. Процедура голосования определяется Советом самостоятельно.

6.5. Решения Совета родителей Детского сада принятые в пределах полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Детского сада и родителей, обязательными считаются только те решения, в целях, реализации которых издается приказ по Детскому саду.

VII. Делопроизводство

7.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

7.2. Тетрадь протоколов Совета нумеруется постранично, прошнуровывается, визируется подписью руководителя Детского сада и печатью организации.

7.3. В тетради протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов родительского комитета;
- Ф.И.О, должность приглашенных участников родительского комитета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов родительского комитета и приглашенных лиц;
- решения заседания Совета.

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем .

7.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.6. Протоколы оформляются не позднее 3 – х дней после его проведения.

7.7. К протоколам прикладываются явочные листы.

7.8. Протоколы Совета хранятся в Детском саду в течение 3 лет и передаются по акту (при смене руководителя или передаче в архив).

7.9. Материалы к заседаниям хранятся в отдельной папке, также в течение 3 лет.

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено
подписью и печатью

4 (*Темре*) листов

Заведующий
МБДОУ № 86 _____ Давлетшина Г. Р.

